



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНЫЙ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2023

№ 1056

Об утверждении Порядка установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и на основании Устава муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области, **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных образовательных учреждениях с дошкольными группами города Гусь-Хрустальный Владимирской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2024.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам.

Глава города



А.Н.Соколов

Приложение к постановлению администрации
муниципального образования город Гусь-
Хрустальный Владимирской области
от 29.12.2012 № 10/26



Порядок установления, взимания и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами города Гусь-Хрустальный Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установления, взимания и расходования родительской платы, за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области (далее – дошкольные образовательные учреждения, общеобразовательные учреждения с дошкольными группами) определяет порядок сбора родительских средств и их расходование на определенные цели.

1.2. Плата за присмотр и уход за детьми (далее – родительская плата) в Дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами устанавливается в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Учредитель дошкольного образовательного учреждения, общеобразовательного учреждения с дошкольными группами осуществляющего образовательную деятельность, устанавливает плату, взимаемую с родителей (законных представителей) и ее размер, если иное не установлено настоящим Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Порядок установления родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами

2.1. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами устанавливается постановлением администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области.

2.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами не может быть выше её максимального размера, установленного нормативными правовыми актами Владимирской области, установленного для каждого муниципального образования, находящегося на территории Владимирской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

2.3. Настоящий Порядок распространяется на родителей (законных представителей), дети которых посещают дошкольные образовательные учреждения, общеобразовательные учреждения с дошкольными группами.

2.4. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать её с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

3. Порядок взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами

3.1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами взимается на основании договора между дошкольными образовательными учреждениями, общеобразовательными учреждениями с дошкольными группами и родителями (законными представителями) ребенка.

3.2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами, другой - у родителей (законных представителей).

3.3. Родительская плата взимается за фактическое количество дней посещения ребенком образовательного учреждения, в расчет не включаются праздничные дни, а также дни пропущенные ребенком по следующим причинам:

- заболевание ребенка, подтвержденное справкой медицинского учреждения, а также домашний режим (дооперационный, послеоперационный период, после перенесенного заболевания) по рекомендации лечащего врача;

- временное отсутствие родителя (законного представителя) ребенка по уважительной причине (командировка, дополнительный отпуск, отпуск без сохранения заработной платы и иное) – на срок, указанный в заявлении родителя (законного представителя);

- отсутствие ребенка в летний период времени- по предварительному заявлению;

- отсутствие ребенка в учреждении без уважительной причины (при отсутствии документов, подтверждающих причину его отсутствия) не более 75 дней;

- закрытие образовательного учреждения на карантин;
- закрытие образовательного учреждения для проведения плановых и внеплановых ремонтных и (или) аварийных работ.

В иных случаях непосещения ребенком дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений с дошкольными группами расчет родительской платы производится в полном объеме на основании приказа руководителя учреждения.

3.4. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами вносится ежемесячно за текущий месяц не позднее 10-го числа текущего месяца через финансово-кредитные организации. В случае непосещения образовательного учреждения ребенком по причине, указанной в пункте 3.3., перерасчет родительской платы производится в следующем месяце из расчета фактической посещаемости.

3.5. В случае задолженности по родительской плате за присмотр и уход (более 90 календарных дней) долг может быть взыскан с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.6. В случае выбытия ребенка из дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений с дошкольными группами, возврат родительской платы (ее части) родителям (законным представителям) производится на основании письменного заявления родителя (законного представителя) на основании письменного заявления родителя (законного представителя). Заявление, приказ руководителя дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений с дошкольными группами об отчислении ребенка, вместе с табелем учета посещаемости детей направляются учреждением в Муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования». Возврат родительской платы (ее части) производится посредством перечисления средств с лицевых счетов дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений с дошкольными группами на лицевые счета родителей (законных представителей).

4. Порядок расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях, муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами

4.1. Расходование средств родительской платы, полученных от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами, осуществляется в соответствии со следующим перечнем показателей, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности дошкольных

образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждениях с дошкольными группами утвержденному Учредителем:

4.1.1. Сумма средств, полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами правилами, предъявленными к организации питания в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждений с дошкольными группами.

4.1.2. сумма средств, оставшаяся после оплаты расходов, связанных с питанием детей, направляется:

- на приобретение материальных запасов, необходимых для присмотра и ухода за ребенком в дошкольных образовательных учреждениях, общеобразовательных учреждений с дошкольными группами: моющие и дезинфицирующие средства, средства личной гигиены детей, мягкий инвентарь, мелкий хозяйственный инвентарь;

- на приобретение оборудования, мебели и посуды, необходимых для организации питания и приема пищи детей в учреждении;

- приобретение оборудования и мебели, необходимых для организации стирки и ухода за постельным бельем и иными вещами;

- на оказание услуг по ремонту, обслуживанию и установке бытовой техники и оборудования, находящихся в помещениях пищеблока, туалетной комнаты, постирочной, а также запасных частей к данному оборудованию;

- на оплату услуг по повышению квалификации работников, оказывающих услуги по присмотру и уходу за детьми.

Не допускается включение в родительскую плату за присмотр и уход за детьми расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Учет денежных средств родительской платы ведется в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета.

Контроль за правильностью начисления родительской платы, а также за целевым использованием денежных средств, поступающих в качестве родительской платы, возлагается на Управление образования администрации муниципального образования город Гусь-Хрустальный Владимирской области.

Контроль и ответственность за своевременным внесением родителями (законными представителями) несет руководитель дошкольных образовательных учреждений, общеобразовательных учреждений с дошкольными группами.